

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

pro zpracování nabídky k následující veřejné zakázce:

|                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| Název veřejné zakázky:   | Sportovní hala Lysá nad Labem  |
| Druh zadávacího řízení:  | Zjednodušené podlimitní řízení |
| Režim:                   | Podlimitní                     |
| Předmět veřejné zakázky: | Služby                         |
| Zadavatel:               | Město Lysá nad Labem           |

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

|                                              |                                      |
|----------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Název veřejné zakázky:</b>                | <b>Sportovní hala Lysá nad Labem</b> |
| <b>Druh zadávacího řízení:</b>               | Zjednodušené podlimitní řízení       |
| <b>Předmět veřejné zakázky:</b>              | Služby                               |
| <b>Režim veřejné zakázky:</b>                | Podlimitní                           |
| <b>Zadavatel:</b>                            | Město Lysá nad Labem                 |
| <b>IČO:</b>                                  | 00 239 402                           |
| <b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele:</b> | Ing. Karel Otava                     |

Zadavatel se nechává v souladu s § 43 zákona zastoupit společností OTIDEA avz s.r.o., IČO: 04682378, se sídlem Thámova 681/32, Karlín, 186 00 Praha 8. Zadavatel žádá dodavatele, aby veškerou korespondenci směřovali na společnost OTIDEA avz s.r.o., s výjimkou nabídek, které se podávají na adresu sídla zadavatele, viz bod 2.1.1 této zadávací dokumentace.

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| <b>Kontaktní osoba:</b> | Mgr. Kateřina Kolářková |
| <b>Telefon:</b>         | 295 565 120             |
| <b>Email:</b>           | zakazky@otidea.cz       |

### **1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

#### **1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky**

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám, případně položce:

- 71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací

#### **1.2 Popis předmětu veřejné zakázky**

Předmětem této veřejné zakázky je zpracování dokumentace pro územní rozhodnutí, zpracování dokumentace pro stavební povolení (obojí v návaznosti na požadavky dotyčných orgánů apod. vč. stavebního úřadu), zpracování dokumentace provádění stavby a inženýrská činnost pro zajištění ÚR a SP, výkon autorského dozoru u stavby pro akci „Sportovní hala Lysá nad Labem“ na základě studie a generelu zpracovaným firmou ATELIER MACHAR, Brdlíkova 287/1D, Praha 5. Zpracovatel dokumentace je vázán řešením

nástupní plochy, haly a parkoviště dle přiložené studie a generelu zpracovaným firmou ATELIER MACHAR, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Konkrétní specifikace předmětu smlouvy je uvedena v bodě 4 zadávací dokumentace a v příloze č.3, kterou tvoří závazný návrh smlouvy.

### 1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: ihned po nabytí účinnosti smlouvy

Předpokládané ukončení: do konce roku 2019, v případě započtení autorského doзору 2022.

### 1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele. Místem realizace je sídlo dodavatele a následně prostor realizace stavebních prací a kontrolních dnů na adrese: ulice Komenského.

### 1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **3,5mil Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že dojde k překročení nabídkové ceny ze strany účastníka, bude účastník vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

## 2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do 10. 4. 2018 do 9:00 hodin.

### 2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijme pouze listinně podané nabídky v souladu s § 107 zákona. Elektronické podání nabídky zadavatel nepřipouští.

#### 2.1.1 Listinné podání nabídky

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené obálce, která musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svou nabídku, tzn. „**Neotevírat: VZ – Sportovní hala Lysá nad Labem**“. Zadavatel doporučuje, aby na obálce byla uvedena adresa, na níž je možné zaslat vyrozumění o pozdě podané nabídce.

Listinné nabídky se do výše uvedené lhůty pro podání nabídek podávají na adresu: **Husovo náměstí 23, 289 22 Lysá nad Labem. Poslední den lhůty pro podání nabídek jen do 9:00 hodin.**

### 2.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

### 2.3 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.



## **2.4 Vyhotovení**

Zadavatel doporučuje předložit nabídku ve dvou vyhotoveních, z toho jedno vyhotovení označené jako „originál“ bude předloženo v listinné podobě, kopie nabídky bude předložena v elektronické podobě, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu \*.pdf. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

## **2.5 Stránkování**

Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Nabídka musí být dobře čitelná a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

## **2.6 Společná nabídka**

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## **2.7 Struktura nabídky**

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:

### **2.7.1 Úvodní strana**

Název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, identifikační údaje zadavatele.

### **2.7.2 Obsah**

Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek.

### **2.7.3. Všeobecné údaje o účastníkovi**

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti, kontaktní údaje dodavatele (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení.

### **2.7.4 Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a uvedení kategorizace velikosti podniku dle doporučení 2003/361/ES), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, případně jiné informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím, pokud je relevantní, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

### **2.7.5. Kvalifikace**

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 3 zadávací dokumentace.

### **2.7.6. Nabídková cena**

Nabídková cena v členění dle bodu 5 zadávací dokumentace.

### **2.7.7. Hodnocení**

Relevantní údaje a informace pro účely hodnocení dle bodu 7 zadávací dokumentace.

### **2.7.8. Smlouva**

Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

### **2.7.9. Poddodavatelská struktura**

Poddodavatelská struktura dle podrobnosti uvedené v bodě 8 této zadávací dokumentace.

## **2.8 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle § 98, resp. § 53 odst. 3 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na následující adresu: OTIDEA avz s.r.o., Thámová 681/32, Karlín, 186 00 Praha 8, IČO: 04682378. Žádosti o vysvětlení lze zaslat také elektronicky na e-mail: petra.nadvornikova@otidea.cz, datovou schránkou 7b5fixj.

## **2.9 Zadávací lhůta**

### **2.9.1 Délka zadávací lhůty**

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty, která je stanovena v délce **120 dnů**. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

## **3 Kvalifikace účastníků**

### **3.1 Kvalifikace účastníků**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění

3.1.1. základní způsobilosti

3.1.2. profesní způsobilosti

3.1.3. technické kvalifikace

#### **3.1.1 Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 3.1.1 písm. a) zadávací dokumentace, Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 3.1.1 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. d) zadávací dokumentace,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. e) zadávací dokumentace, a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

### 3.1.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

1. **dle ust. § 77 odst. 1 zákona** ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### 3.1.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

1. **dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona** seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Zadavatel požaduje předložení seznamu **min. 3 významných služeb formou čestného prohlášení** včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za významné služby se považuje poskytnutí projekčních prací na výstavbu nového stavebního objektu s předpokládanými investičními náklady každého projektu, které musí být v hodnotě alespoň 60 mil. Kč bez DPH.

2. **dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) zákona** seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam min. 2 členů realizačního týmu, přičemž:



- jedna z těchto osob bude na pozici **Vedoucí projektant**
- a další osoba v pozici **Zodpovědný projektant**

3. dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

#### **Vedoucí projektant**

- autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby nebo autorizovaný architekt,
- zkušenosti s realizací min. 1 projekčních práce s předpokládanými investičními náklady každého projektu musí být v hodnotě alespoň 60 mil. Kč bez DPH.
- Dodavatel předloží osvědčení o autorizaci a profesní životopis osoby na pozici Vedoucí projektant, ze kterých bude zřejmé, že tato osoba splňuje požadavky zadavatele na autorizaci a zkušenosti v oboru.

#### **Zodpovědný projektant**

- autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby nebo autorizovaný architekt,
- zkušenosti s realizací min. 1 projekčních práce s předpokládanými investičními náklady každého projektu musí být v hodnotě alespoň 30 mil. Kč bez DPH.
- Dodavatel předloží osvědčení o autorizaci a profesní životopis osoby na pozici Vedoucí projektant, ze kterých bude zřejmé, že tato osoba splňuje požadavky zadavatele na autorizaci a zkušenosti v oboru.

### **3.2 Forma dokladů**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 4 zákona může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce nebo v latinském jazyce, pokud jde o doklady o vzdělání, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona lze prokázat způsobem uvedeným v ustanovení § 228 zákona předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni prokázání splnění kvalifikace nesmí být starší 3 měsíců. Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

### **3.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:



- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

### 3.4 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

## 4 Technické podmínky

### 4.1 Vymezení technických podmínek

2.2 Rozsah dokumentace a dalších úkonů u každé stavební akce odpovídají základním fázím služby (FS) v souladu s honorářovým řádem ČKAIT/ČKA. Projektová dokumentace bude vedena dle stavebního zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, dále v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, dále v rozsahu předepsaném vyhláškou č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, a soupis prací musí být proveden v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění, jejichž provedení je předmětem této smlouvy, je následující:

- 3FS dokumentace pro územní řízení,
- 4FS dokumentace pro stavební povolení,
- 5FS dokumentace pro provedení stavby včetně zajištění všech odborných profesí,
- 6FS soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, spolupráce při výběru dodavatele,
- 7FS výkon autorského dozoru architekta, včetně zajištění
  - obstaravatelské činnosti (inženýring) pro fáze služby 3FS, 4FS
  - posudků a průzkumů, vč. kontroly a doplnění geodetického zaměření poskytnutého investorem

V rámci jednotlivých fází služby je předmětem závazku zhotovitele i inženýrská činnost, která zahrnuje zejména zastupování objednatele při úkonech souvisejících s projednáváním dokumentace s dotčenými orgány státní správy, tj. např. orgány památkové péče, stavebním úřadem, správci inženýrské a dopravní infrastruktury a ostatními účastníky řízení.

Předpokládané investiční náklady akce jsou 100 mil. Kč bez DPH.

Technické podmínky předmětu veřejné zakázky jsou podrobněji specifikovány ve Smlouvě o dílo, která je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.



## 5 Způsob zpracování nabídkové ceny

### 5.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu v celkové výši v Kč bez DPH, částku DPH a nabídkovou cenu v celkové výši v Kč včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenu v tomto rozsahu účastník vyplní na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy. Účastník zároveň vyplní po položkách tabulku nabídkové ceny, která je součástí návrhu smlouvy.

### 5.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

### 5.3 Změna nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

## 6 Platební podmínky

### 6.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

## 7 Hodnotící kritéria

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### 7.1 Vymezení hodnotících kritérií

Hodnotící kritéria:

| Pořadí kritéria | Název dílčího kritéria                                                                             | Veličina | Váha dílčího kritéria (v %) |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|
| 1               | Nabídková cena                                                                                     | Kč       | 70                          |
| 2               | Organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky |          | 30                          |

1. Nabídková cena: V rámci dílčího kritéria "Nabídková cena" bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za předmět plnění v Kč bez DPH, zpracované dle bodu 5 této zadávací dokumentace. Hodnocena bude celková cena **v Kč bez DPH**.  
Způsob hodnocení v rámci dílčího kritéria nabídková cena: Pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium „Nabídková cena“, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Viz níže uvedený vzorec:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} * 70$$

2. Organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky: V rámci dílčího kritéria "Organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky" bude zadavatel hodnotit organizaci, kvalifikaci a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky, konkrétně zkušenosti členů týmu určeného pro realizaci této veřejné zakázky. Zadavatel bude hodnotit **zkušenosti** osob na pozici **Vedoucí projektant, Zodpovědný projektant**, neboť tyto osoby a jejich kvalita mohou mít výrazný vliv na plnění veřejné zakázky. Body budou přidělovány podle následujících subkritérií:

| Pozice                       | Subkritérium                                                                                                                                                                                | Počet bodů                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Váha |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>Vedoucí projektant</b>    | Počet dalších zkušeností nad rámec kvalifikačního kritéria „min. 1 projekčních práce s předpokládanými investičními náklady každého projektu musí být v hodnotě alespoň 60 mil. Kč bez DPH“ | Bude přidělen 1 bod za každou zkušenost nad rámec kvalifikačního kritéria, tj. nad zadavatelem požadovaný min. počet 2 zkušeností. Maximální počet bodů, které může dodavatel za toto subkritérium získat je 10, tj. bude zohledněno max. 10 zkušeností nad rámec kvalifikačního kritéria. | 60 % |
| <b>Zodpovědný projektant</b> | Počet dalších zkušeností nad rámec kvalifikačního kritéria „min. 1 projekčních práce s předpokládanými investičními náklady každého projektu musí být v hodnotě alespoň 30 mil. Kč bez DPH“ | Bude přidělen 1 bod za každou zkušenost nad rámec kvalifikačního kritéria, tj. nad zadavatelem požadovaný min. počet 1 zkušenosti. Maximální počet bodů, které může dodavatel za toto subkritérium získat je 10, tj. bude zohledněno max. 10 zkušeností nad rámec kvalifikačního kritéria. | 40 % |

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou přiděleny body podle následujících vzorců:

Subkritérium Vedoucí projektant: počet bodů získaných za zkušenosti nad rámec kvalifikačního kritéria \* 0,6.

Subkritérium Zodpovědný projektant: počet bodů získaných za zkušenosti nad rámec kvalifikačního kritéria \* 0,4.

Body přidělené v rámci jednotlivých subkritérií Vedoucí projektant, Zodpovědný projektant budou sečteny.



Celkový počet bodů v rámci tohoto dílčího kritéria bude přidělen podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{počet bodů přidělený hodnocené nabídce}}{\text{počet bodů přidělený nejlépe hodnocené nabídce}} * 30$$

Za účelem hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria předloží účastník ve své nabídce údaje pro hodnocení formou **čestného prohlášení**, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, nebo **životopisu** příslušných osob, a to údaje o počtu realizovaných projektů osob na pozici Vedoucí projektant, Zodpovědný projektant, včetně **uvedení všech relevantních údajů pro hodnocení a informací, kde je možné si údaje předložené pro hodnocení ověřit** (tj. název a adresu objednatele, jméno kontaktní osoby, včetně telefonního a e-mailové spojení).

Bodové hodnoty přidělené každé nabídce v rámci dílčího hodnotícího kritéria "Nabídková cena" a v rámci dílčího hodnotícího kritéria "Organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky" se poté sečtou. Nabídky uchazečů se seřadí dle výše bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší. Za nejvhodnější nabídku bude přitom považována nabídka s nejvyšším přiděleným počtem bodů.

#### 7.2 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka za zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

### 8 Další požadavky a informace

#### 8.1 Výhrada uveřejnění na profilu zadavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, dále si vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 zákona uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

#### 8.2 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje dle pravidel nadlimitního režimu v souladu s § 105 odst. 1 zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

#### 8.3 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

#### 8.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### **8.5 Součinnost před podpisem smlouvy**

8.3 Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- ✓ předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici)
- ✓ Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    - 2. seznam akcionářů,
    - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### **8.6 Časový harmonogram**

Účastník předloží jako součást své nabídky časový harmonogram plnění veřejné zakázky. Součástí časového harmonogramu nebude činnost autorského dozoru.

## **9 Obchodní podmínky**

### **9.1 Formální náležitosti**

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka.

### **9.2 Vymezení obchodních podmínek**

Účastník je povinen přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

## **10 Prohlídka místa plnění**

Jelikož se jedná o veřejně přístupné místo, nebude prohlídka na místě organizována.

## **11 Seznam příloh**

1. Krycí list
2. Čestné prohlášení
3. Návrh smlouvy
4. Studie a generel zpracovaný firmou ATELIER MACHAR



V Praze dne 19.3.2018

v2   
Ing. Karel Otava

